

Wizja rozwoju ePUAP

Igor Bednarski - 03.01.2012



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Informatyzacja – aspekty prawne



Akty prawne

- ❑ Ustawa o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne
- ❑ Nowelizacja ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne
 - najważniejsze zmiany wprowadzone przez ustawę
 - wprowadzenie nowych rozwiązań, w szczególności elektronicznej platformy usług administracji publicznej ePUAP
 - delegacje ustawowe do wydania rozporządzeń



Akty prawne

- Rozporządzenie w sprawie zakresu warunków korzystania elektronicznej platformy usług administracji publicznej
- Rozporządzenie w sprawie zasad potwierdzania, przedłużania ważności, wykorzystania unieważniania profilu zaufanego elektronicznej platformy usług administracji publicznej
- Rozporządzenie w sprawie w sprawie szczegółowych warunków organizacyjnych i technicznych, które powinien spełniać system teleinformatyczny służący do identyfikacji użytkowników



Ustawa o informatyzacji ...

Na przestrzeni kilku lat funkcjonowania ...

- **stanowiła podstawowy akt prawny umożliwiający informatyzację administracji publicznej, ale ...**
- ujawniła w niektórych obszarach również swoje niedoskonałości
- pokazała, iż są w niej zapisy które nie do końca sprawdziły się w praktyce (np. Krajowa Ewidencja Systemów Teleinformatycznych i Rejestrów Publicznych)
- **wykazała również, że działania legislacyjne związane z informatyzacją powinny być działaniem ciągłym, ponieważ ...**
- szybko zmieniają się technologie, ale również ...
- zmieniają się oczekiwania obywateli i przedsiębiorców




Cele nowelizacji ustawy o informatyzacji:

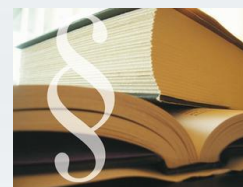
1. Usunięcie przepisów, które nie sprawdziły się w praktyce, aktualizację i uporządkowanie innych przepisów, a przede wszystkim ...
2. **Wprowadzenie nowych rozwiązań, impulsu dla dalszego unowocześniania działań podmiotów realizujących zadania publiczne w zakresie informatyzacji**



Nowelizacja ustawy o informatyzacji ...

- Wprowadza do Art. 1 „Ustawa określa zasady:” pkt 8 „funkcjonowania elektronicznej platformy usług administracji publicznej, zwanej dalej „ePUAP”

 **2** rozbudowa elektronicznej platformy usług administracji publicznej



Nowelizacja ustawy o informatyzacji ...

- Wprowadza się do Art. 3 pkt 13-14 dotyczące ePUAP:
 - 13) **elektroniczna platforma usług administracji publicznej** - system teleinformatyczny, w którym instytucje publiczne udostępniają usługi przez pojedynczy punkt dostępowy w sieci Internet;
 - 14) **profil zaufany ePUAP** - zestaw informacji identyfikujących i opisujących podmiot lub osobę będącą użytkownikiem konta na ePUAP, który został w wiarygodny sposób potwierdzony przez organ podmiotu określonego w art. 2;



Nowelizacja ustawy o informatyzacji ...

- Wprowadza się do Art. 3 pkt 15 dotyczący ePUAP:

15) podpis potwierdzony profilem zaufanym ePUAP - podpis złożony przez użytkownika konta ePUAP, do którego zostały dołączone informacje identyfikujące zawarte w profilu zaufanym ePUAP, a także:

- a) jednoznacznie wskazujący profil zaufany ePUAP osoby, która wykonała podpis,
- b) zawierający czas wykonania podpisu,
- c) jednoznacznie identyfikujący konto ePUAP osoby, która wykonała podpis,
- d) autoryzowany przez użytkownika konta ePUAP,



Nowelizacja ustawy o informatyzacji ...

- Wprowadza się Art. 19a w brzmieniu:
 1. Minister właściwy do spraw informatyzacji zapewnia funkcjonowanie ePUAP.
 2. Minister właściwy do spraw informatyzacji jest administratorem danych użytkowników ePUAP w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
 3. Minister właściwy do spraw informatyzacji określi, w drodze rozporządzenia, zakres i warunki korzystania z ePUAP, z uwzględnieniem roli ePUAP w procesie realizacji zadań publicznych drogą elektroniczną oraz zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych.



Nowelizacja ustawy o informatyzacji ...

- Wprowadza się Art. 20a w brzmieniu:

Art. 20a. 1. Identyfikacja użytkownika systemów teleinformatycznych udostępnianych przez podmioty określone w art. 2 następuje przez zastosowanie kwalifikowanego certyfikatu przy zachowaniu zasad przewidzianych w ustawie z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. Nr 130, poz. 1450, z późn. zm.), lub profilu zaufanego ePUAP.



Nowelizacja ustawy o informatyzacji ...

- Wprowadza się Art. 20a w brzmieniu:

Art. 20a. 2) zasady potwierdzania, przedłużania ważności, wykorzystania i unieważniania profilu zaufanego ePUAP, w tym:

- a) podmioty upoważnione do potwierdzania, przedłużania i unieważniania profilu zaufanego ePUAP,
- b) okres ważności profilu zaufanego ePUAP,
- c) zawartość profilu zaufanego ePUAP,
- d) przypadki, w których nie dokonuje się potwierdzenia profilu zaufanego ePUAP,



Nowelizacja ustawy o informatyzacji ...

- Wprowadza się Art. 20a w brzmieniu:

Art. 20a. 2) zasady potwierdzania, przedłużania ważności, wykorzystania i unieważniania profilu zaufanego ePUAP, w tym:

- e) przypadki, w których profil zaufany ePUAP traci ważność,
- f) warunki składania podpisu potwierdzonego profilem zaufanym ePUAP,
- g) warunki przechowywania oraz archiwizowania dokumentów i danych bezpośrednio związanych z potwierdzeniem profilu zaufanego ePUAP,
- h) wzory wniosku o potwierdzenie, przedłużenie i unieważnienie profilu zaufanego ePUAP - biorąc pod uwagę konieczność zapewnienia bezpieczeństwa i pewności w procesie identyfikacji oraz poufności kluczowych elementarnych czynności.



Nowelizacja ustawy o informatyzacji ...

- Wprowadza się Art. 20b w brzmieniu:

Art. 20b „1. Podpis potwierdzony profilem zaufanym ePUAP wywołuje skutki prawne, jeżeli został utworzony lub złożony w okresie ważności tego profilu.

2. Dane w postaci elektronicznej opatrzone podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP są równoważne pod względem skutków prawnych dokumentowi opatrzonemu podpisem własnoręcznym, chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej.

3. Nie można odmówić ważności i skuteczności podpisowi potwierdzonemu profilem zaufanym ePUAP tylko na tej podstawie, że istnieje w postaci elektronicznej lub zmianie uległy dane inne niż służące do potwierdzenia profilu zaufanego.”



Akty wykonawcze do ustawy o informatyzacji w zakresie dotyczącym platformy ePUAP

- Na podstawie art. 19a ust. 3 ustawy – Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji **w sprawie zakresu i warunków korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej**

Dziennik Ustaw Nr 93 — 5552 —  Elektronicznie
podpisany przez
Jarosław Deminiet
Data: 2011.05.09
14:38:33 +02'00' Poz. 546

546

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI¹⁾
z dnia 27 kwietnia 2011 r.
w sprawie zakresu i warunków korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej

Akty wykonawcze do ustawy o informatyzacji w zakresie dotyczącym platformy ePUAP

- Na podstawie art. 20a ust. 3 pkt 2 – Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji **w sprawie zasad potwierdzania, przedłużania ważności, wykorzystania i unieważniania profilu zaufanego elektronicznej platformy usług administracji publicznej**

Dziennik Ustaw Nr 93	— 5554 —		Elektronicznie podpisany przez Jarosław Deminet Data: 2011.05.09 14:37:45 +02'00'	Poz. 547
547				
ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI¹⁾				
z dnia 27 kwietnia 2011 r.				
w sprawie zasad potwierdzania, przedłużania ważności, wykorzystania i unieważniania profilu zaufanego elektronicznej platformy usług administracji publicznej				

Akty wykonawcze do ustawy o informatyzacji w zakresie dotyczącym platformy ePUAP

- Na podstawie art. 20a ust. 3 pkt 1 – Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji **w sprawie szczegółowych warunków organizacyjnych i technicznych, które powinien spełniać system teleinformatyczny służący do identyfikacji użytkowników**

Dziennik Ustaw Nr 93	— 5550 —		Elektronicznie podpisany przez Jarosław Deminet Data: 2011.05.09 14:38:50 +02'00'	Poz. 545
545				
ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI¹⁾				
z dnia 21 kwietnia 2011 r.				
w sprawie szczegółowych warunków organizacyjnych i technicznych, które powinien spełniać system teleinformatyczny służący do identyfikacji użytkowników				

Akty wykonawcze do ustawy o informatyzacji w zakresie dotyczącym platformy ePUAP

skoro...

Dziennik Ustaw Nr 93 — 5550 —  Elektronicznie
podpisany przez
Jarosław Deminet
Data: 2011.05.09
14:38:50 +02'00' Poz. 545

545

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI¹⁾

z dnia 21 kwietnia 2011 r.

w sprawie szczegółowych warunków organizacyjnych i technicznych, które powinien spełniać system teleinformatyczny służący do identyfikacji użytkowników

oraz...

§ 14. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji:
J. Miller

to...

Rozporządzenia weszło w życie ... 9 czerwca 2011 r.

Rozporządzenie w sprawie zakresu i warunków korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej

§ 1. Rozporządzenie określa zakres i warunki korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej, zwanej dalej „ePUAP”, w tym:

- 1) zakładanie konta na ePUAP;
- 2) sposób prowadzenia katalogu usług na ePUAP;
- 3) warunki wymiany informacji między ePUAP a innymi systemami teleinfo.

§ 3. 2. W celu uwierzytelnienia użytkownik określa hasło. Stopień złożoności hasła kontroluje ePUAP.

3. W ePUAP zamiast hasła określonego przez użytkownika możliwe jest uwierzytelnienie przez zastosowanie kwalifikowanego certyfikatu.

Rozporządzenie w sprawie zakresu i warunków korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej

§ 6. 1. Rozwiązania techniczne ePUAP zapewniają niezaprzeczalność wystawionych poświadczeń:

- 1) urzędowego poświadczenia odbioru;
- 2) elektronicznego poświadczenia opłaty;
- 3) oznaczania czasem;
- 4) weryfikacji podpisu elektronicznego;
- 5) weryfikacji zgodności dokumentu elektronicznego z jego wzorem.



Rozporządzenie w sprawie zakresu i warunków korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej

§ 8. Podmioty publiczne do świadczenia usług w postaci elektronicznej mogą wykorzystywać w szczególności następujące funkcje ePUAP:

- 1) tworzenie i obsługa dok. elektronicznych przez os. fizyczne i podmioty;
- 2) przesyłanie dokumentów elektronicznych;
- 3) wymiana danych między ePUAP a innymi systemami teleinformatycznymi;
- 4) identyfikacja użytkowników i rozliczalność ich działań;
- 5) weryfikacja podpisu elektronicznego;
- 6) tworzenie usług podmiotu publicznego lub kilku podmiotów publicznych współdziałających ze sobą, zbudowanych w oparciu o dwie lub więcej usług;
- 7) obsługa płatności elektronicznych;
- 8) potwierdzanie profilu zaufanego ePUAP.



Rozporządzenie w sprawie zasad potwierdzania, przedłużania ważności, wykorzystania i unieważniania profilu zaufanego elektronicznej platformy usług administracji publicznej

- § 4. 1. Profil zaufany ePUAP potwierdza, przedłuża ważność lub unieważnia punkt potwierdzający, którym jest konsul, naczelnik urzędu skarbowego, wojewoda, ZUS albo, za zgodą ministra, inny podmiot określony w art. 2 ustawy.
2. Minister udziela zgody, o której mowa w ust. 1, na wniosek podmiotu po spełnieniu warunków określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 20a ust. 3 pkt 1 ustawy.
3. Punkt potwierdzający może upoważniać pracowników do załatwiania spraw w zakresie profilu zaufanego ePUAP w jego imieniu.
4. Pracownikiem, o którym mowa w ust. 3, może być wyłącznie osoba, która nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
5. Potwierdzenia profilu zaufanego ePUAP dokonuje się wyłącznie na ePUAP.



Rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków organizacyjnych i technicznych, które powinien spełniać system teleinformatyczny służący do identyfikacji użytkowników

§ 4. 1. System certyfikujący posiada następujące właściwości:

- 1) świadczy usługi niezwłocznego unieważnienia certyfikatu;
- 2) precyzyjnie określa czas wystawienia i unieważnienia certyfikatu, zgodnie z urzędowym czasem określonym w przepisach wydanych na podstawie art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 10 grudnia 2003 r. o czasie urzędowym na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 16, poz. 144);
- 3) potwierdza tożsamość osoby, dla której jest wydawany certyfikat;
- 4) spełnia wymagania w zakresie bezpieczeństwa teleinformatycznego, dobierane na podstawie analizy ryzyka;
- 5) nie gromadzi ani nie kopiuje danych służących do składania podpisu elektronicznego.



Rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków organizacyjnych i technicznych, które powinien spełniać system teleinformatyczny służący do identyfikacji użytkowników

§ 5. 1. System zarządzania tożsamością posiada następujące właściwości:

- 1) rejestruje użytkowników;
- 2) potwierdza tożsamość użytkowników;
- 3) przechowuje i udostępnia dane identyfikacyjne użytkowników systemom autoryzującym uprawnionym do ich otrzymania;
- 4) umożliwia zablokowanie konta użytkownika na jego żądanie;
- 5) zapewnia rozliczalność;
- 6) zapewnia integralność, autentyczność i poufność danych identyfikacyjnych i uwierzytelniających użytkownika;
- 7) zapewnia codzienną synchronizację czasu systemowego z czasem UTC(PL).



Kwalifikowany certyfikat = Profil zaufany

Ustawa o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne:

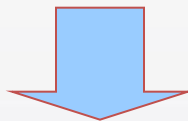
Art. 20a. 1. Identyfikacja użytkownika systemów teleinformatycznych udostępnianych przez podmioty określone w art. 2 następuje przez zastosowanie kwalifikowanego certyfikatu przy zachowaniu zasad przewidzianych w ustawie z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. Nr 130, poz. 1450, z późn. zm.), lub profilu zaufanego ePUAP.

2. Podmiot publiczny, który używa do realizacji zadań publicznych systemów teleinformatycznych, może umożliwiać użytkownikom identyfikację w tym systemie przez zastosowanie innych technologii, chyba że przepisy odrębne przewidują obowiązek dokonania czynności w siedzibie podmiotu publicznego.



ELEKTRONICZNA PLATFORMA USŁUG ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ

art. 3 pkt 13 UOI – system teleinformatyczny
*w którym instytucje publiczne udostępniają usługi
przez pojedynczy punkt dostępowy w sieci Internet*

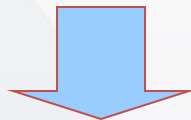


ogólnopolski usługodawca dla większości istotnych „usług publicznych”
realizowanych przez tysiące podmiotów o ściśle określonej właściwości
rzeczowej i terytorialnej.



Kodeks postępowania administracyjnego

*Art. 6. Organy administracji działają
na podstawie przepisów prawa*

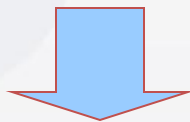


- 1) ePUAP;
- 2) Profil zaufany ePUAP;
- 3) Podpis potwierdzony profilem zaufany ePUAP;
- 4) Centralne repozytorium wzorów dokumentów elektronicznych;
- 5) Elektroniczna skrzynka podawcza...



ZASADA SZYBKOŚCI i PROSTOTY POSTĘPOWANIA

Organy Administracji powinny działać w sprawie wnikliwie i szybko, posługując się możliwie najprostszymi środkami służącymi do jej załatwienia.



domniemanie załatwiania spraw przez Organy Administracji z wykorzystaniem ePUAP...



ZASADA PISEMNOŚCI

Sprawy należy załatwiać pisemnie
lub **w formie dokumentu elektronicznego** (...) doręczanego środkami
komunikacji elektronicznej (art. 14§ 1 Kpa) .

Zapis jest konsekwencją traktowania przez twórców KPA każdej innej
postaci dokumentu niż papierowa jako niemożliwej.

W 1958 r. alternatywą dla formy pisemnej była forma ustna.



Centralne repozytorium wzorów dokumentów elektronicznych

oficjalne źródło określające i zabezpieczające trwale obowiązującą w określonym czasie strukturę i semantykę (pod postacią wizualizacji) dokumentów elektronicznych przesyłanych od klientów do administracji.

Dostarcza dwie usługi:

- rejestrację wzoru dokumentu
- udostępnianie wzorów dokumentów.

Niezależnie Organa Administracji mogą prowadzić własne lub wspólne z innymi Organami Administracji repozytoria wzorów (tzw. lokalne).



Centralne repozytorium wzorów dokumentów elektronicznych

MSWiA umieści w CRD ogólny wzór elektroniczny który będzie mógł być używany w sytuacji gdy:

1. przepisy odrębne nie wskazują /identyfikują/ organu właściwego do określenia wzoru;
2. podmiot pomimo obowiązku nie określił wzoru.



Centralne repozytorium wzorów dokumentów elektronicznych

Ogólny wzór będzie posiadał następujące elementy struktury logicznej pisma:

1. rodzaj pisma w zależności od potrzeb (wniosek, zawiadomienie, decyzja, skarga...) stanowiącego dookreślenie typu dokumentu elektronicznego, o którym mowa w przepisach ustalających niezbędne elementy struktury dokumentów;
2. tytuł pisma;
3. treść
4. adresat;
5. twórca/nadawca.

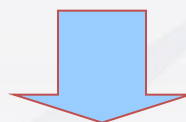
Wzór ogólny umożliwia formatowanie tekstu – co najmniej wstawianie nowych akapitów.



WSPÓŁDZIAŁANIE ORGANÓW

Art. 106. jeżeli przepis prawa uzależnia wydanie decyzji od zajęcia stanowiska przez inny organ, decyzję wydaje się po zajęciu stanowiska przez ten organ.

**ZASADA SZYBKOŚCI
i PROSTOTY POSTĘPOWANIA**



ePUAP



art. 220 – wydawanie zaświadczeń

§ 1. Organ administracji publicznej **nie może żądać zaświadczenia** na potwierdzenie faktów lub stanu prawnego, jeżeli:

- 1) znane są one organowi z urzędu,
- 2) możliwe są do ustalenia przez organ na podstawie:
 - a) posiadanych przez niego ewidencji, rejestrów lub innych danych,
 - b) rejestrów publicznych posiadanych przez inne podmioty publiczne, do których organ ma dostęp w drodze elektronicznej na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne,
 - c) wymiany informacji z innym podmiotem publicznym na zasadach określonych w przepisach o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne,
 - d) przedstawionych przez zainteresowanego do wglądu dokumentów urzędowych (dowodu osobistego, dowodów rejestracyjnych i innych).



WPŁYW / WYKORZYSTANIE ePUAP W POSTĘPOWANIU ADMINISTRACYJNYM

DZIAŁ II – Postępowanie

Rozdział 1 - Wszczęcie postępowania

Rozdział 2 - Protokoły i adnotacje - *przyszłość*

Rozdział 3 - Udostępnianie akt - *przyszłość*

Rozdział 4 – Dowody

Rozdział 5 – Rozprawa - *przyszłość*

Rozdział 6 - Zawieszenie postępowania

Rozdział 7 – Decyzje

Rozdział 8 – Uгода

Rozdział 9 – Postanowienia

Rozdział 10 – Odwołania

Rozdział 11 – Zażalenia

Rozdział 12 - Wznowienie postępowania

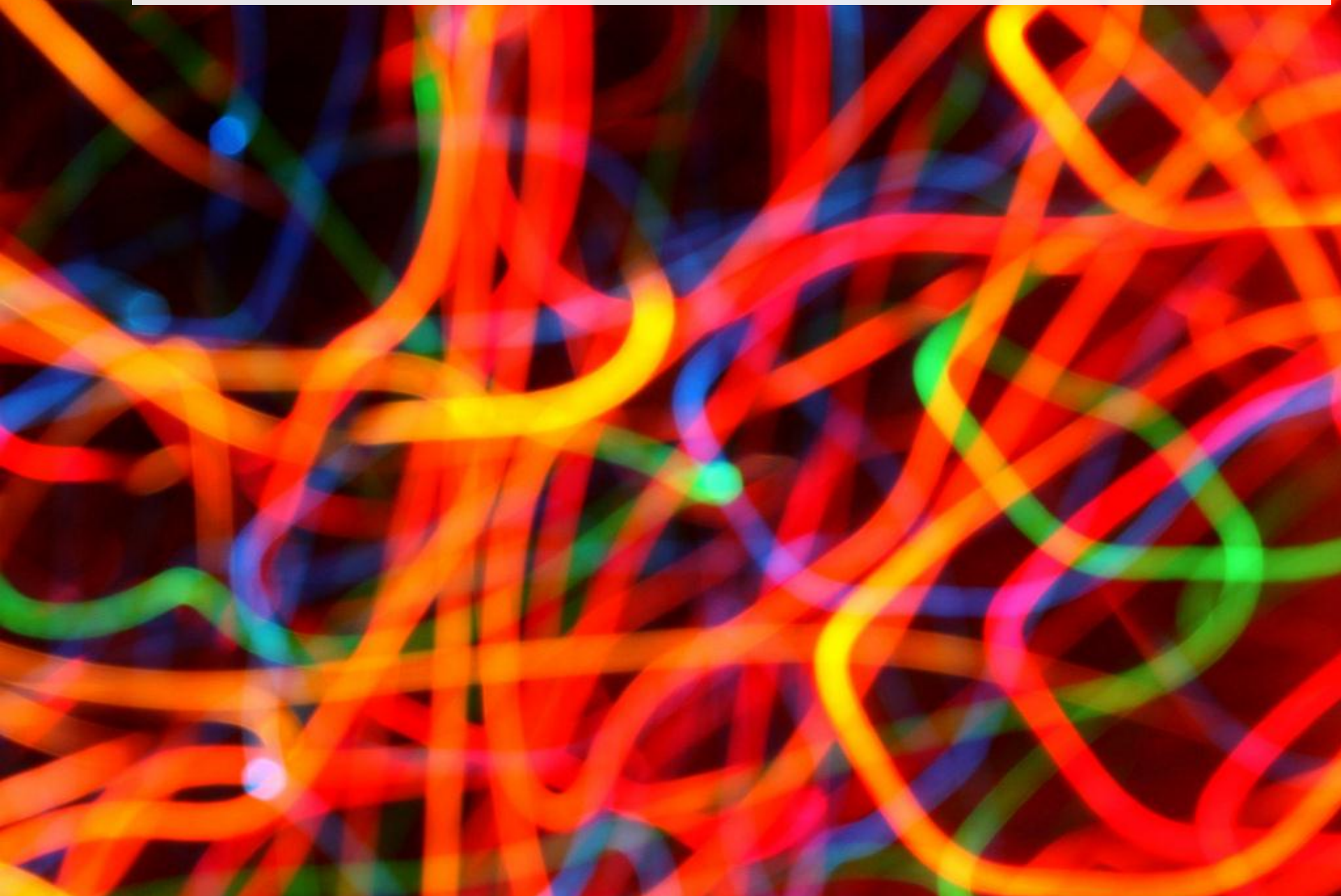
Rozdział 13 - Uchylenie, zmiana oraz stwierdzenie nieważności decyzji



Funkcjonalności platformy ePUAP



Infrastruktura informacyjno-usługowa państwa: model obecny



Infrastruktura informacyjno-usługowa państwa: model docelowy

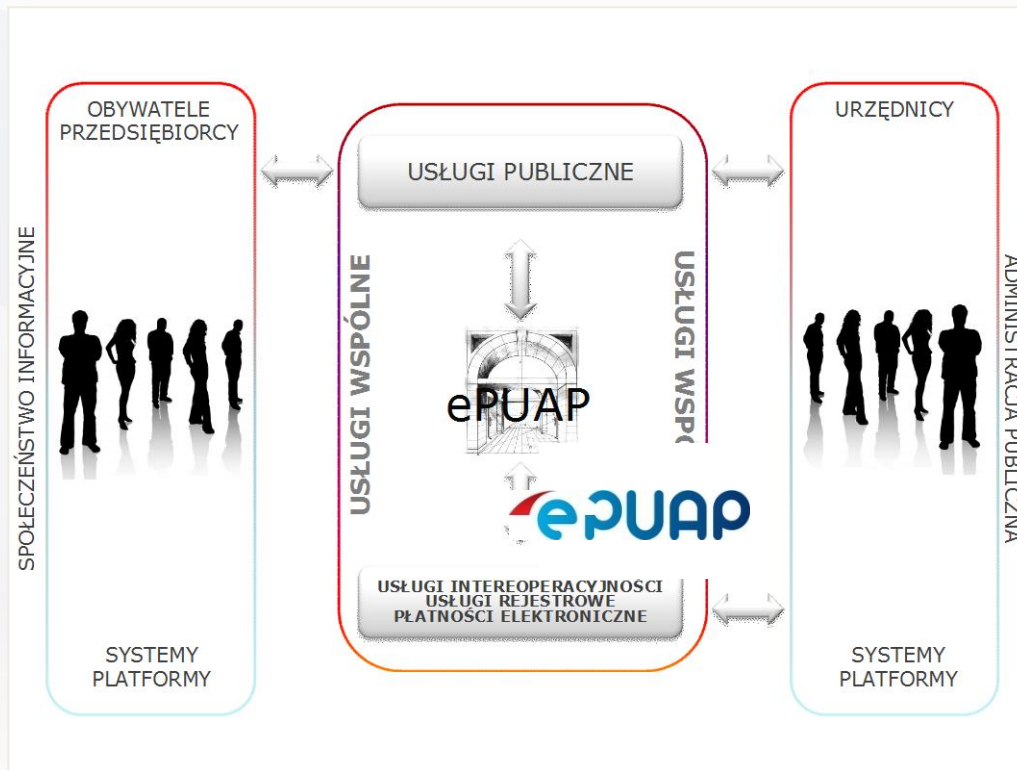
Procesy biznesowe

Aplikacje (narzędzia)

Dane (rejestry)

Infrastruktura (informatyczna)

Rola ePUAP w świadczeniu usług publicznych



Co to jest ePUAP?

elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej (ePUAP) to system informatyczny, na którym instytucje publiczne udostępniają usługi oparte na elektronicznych kanałach komunikacji z przedsiębiorcami, obywatelami i innymi instytucjami publicznymi poprzez pojedynczy punkt dostępowy w Internecie



ePUAP to:

- system oferujący zestaw elementarnych usług,
- system umożliwiający instytucjom publicznym tworzenie i udostępnianie usług publicznych za pośrednictwem kanałów elektronicznych,
- duża oszczędność czasu,
- zapewnienie elastyczności dostępu do danej instytucji,
- automatyzacja usług publicznych,
- możliwość wstępnej weryfikacji błędów,
- dostęp do usług publicznych w Internecie w jednym miejscu.



Zastosowanie ePUAP

- zintegrowany dostęp do usług publicznych - ePUAP to infrastruktura zapewniająca spójny, jednolity, zagregowany dostęp do usług publicznych,
- udostępnianie usług publicznych - ePUAP jest wspólną infrastrukturą do udostępniania usług elektronicznych instytucji publicznych,
- Repozytorium Wzorów Elektronicznych - ePUAP to baza obowiązujących i rekomendowanych wzorów dokumentów i formularzy elektronicznych.



Korzyści dla obywatela

- usługi administracji publicznej dostępne w jednym miejscu,
- możliwość załatwienia spraw urzędowych – przez Internet,
- możliwość wnoszenia opłat za usługi publiczne drogą elektroniczną,
- oszczędność czasu i pieniędzy,
- udostępnienie jednej bazy dokumentów niezbędnych do korzystania z usług administracji publicznej,
- ograniczenie konieczności powiadamiania wszystkich urzędów o zmianie danych osobowych,
- możliwość załatwienia oraz sprawdzenia stanu sprawy w dowolnym miejscu i czasie (24h),
- ograniczenie liczby dokumentów wymaganych od obywatela.



Korzyści dla administracji

- uproszczenie procesu tworzenia e-urzędu,
- usprawnienie i upowszechnienie elektronicznej drogi dostępu do usług administracji publicznej,
- możliwość korzystania z infrastruktury umożliwiającej wymianę danych pomiędzy urzędami administracji publicznej,
- poszerzenie katalogu usług publicznych dostępnych drogą elektroniczną,
- standaryzacja wymiany danych,
- ograniczenie duplikowania czynności,

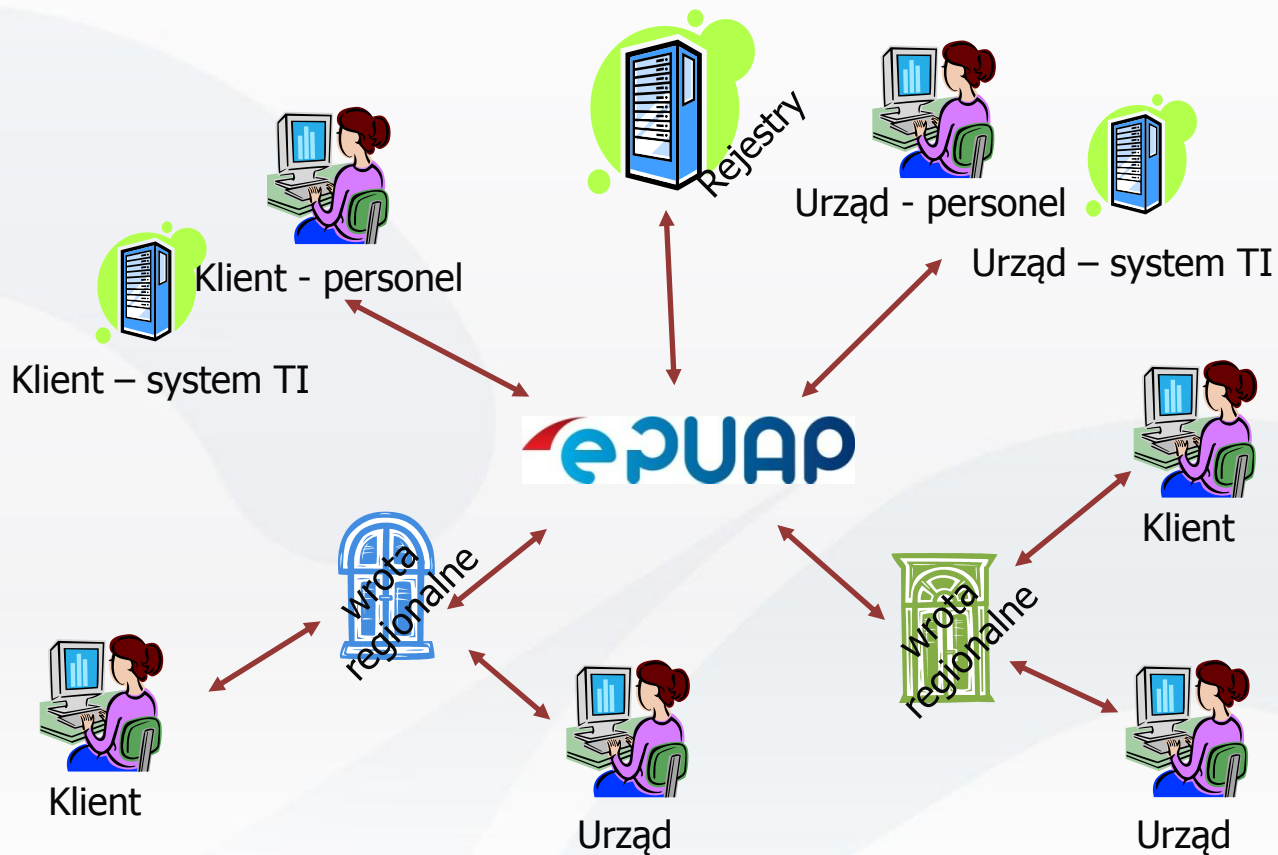


Podstawowe cele ePUAP

- dostarczenie usług ePUAP dla instytucji publicznych – ułatwienie świadczenia usług publicznych drogą elektroniczną,
- udostępnienie infrastruktury dla wymiany informacji pomiędzy instytucjami publicznymi oraz dla tworzenia usług złożonych,
- udostępnienie odbiorcom usług publicznych (obywatele, przedsiębiorstwa) pojedynczego punktu dostępowego w Internecie, w którym zagregowane będą usługi świadczone przez instytucje publiczne.

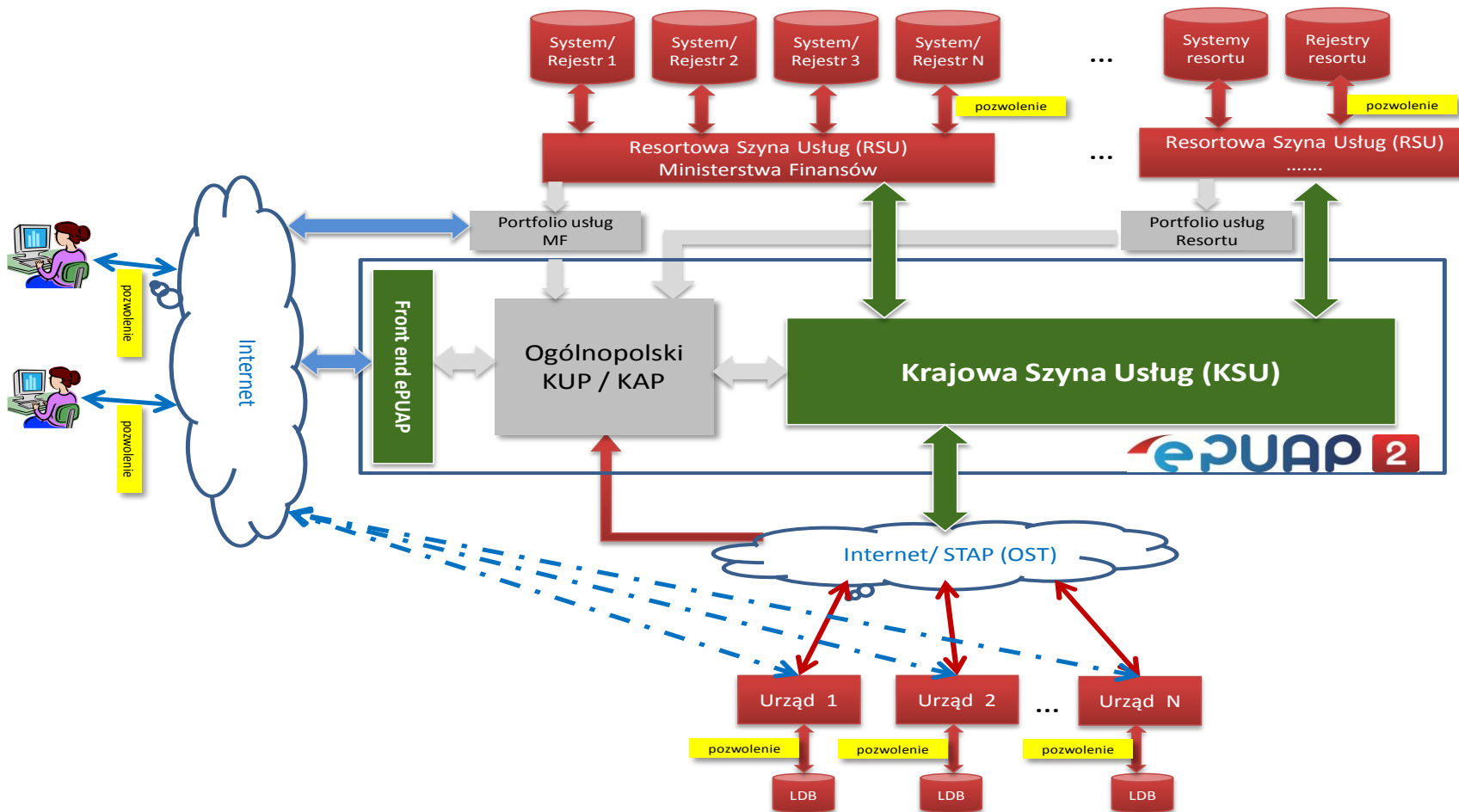


Model działania



Model architektury ePUAP

Model architektury ePUAP – MF systemy celne.

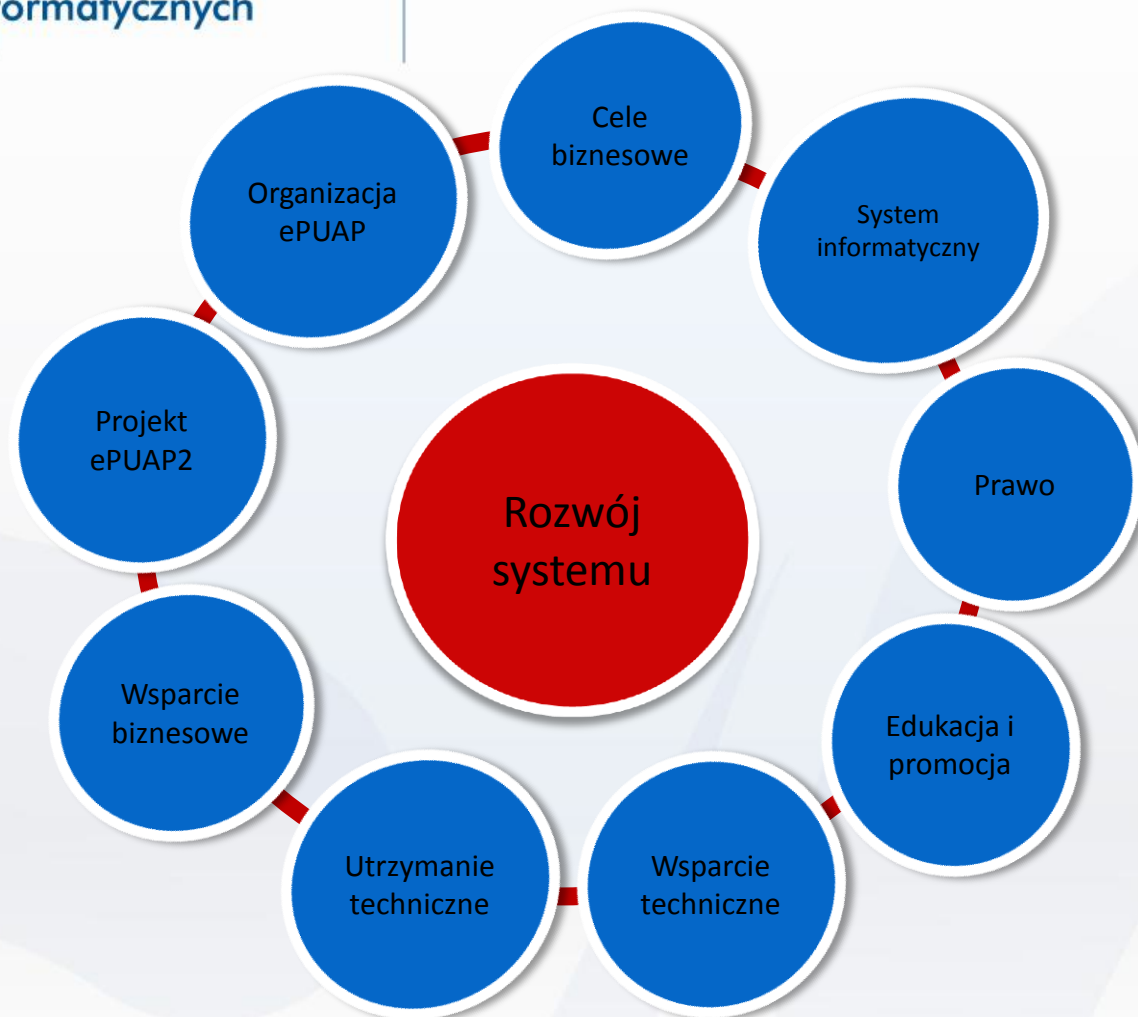


KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY





Stan zaawansowania projektu ePUAP2

- Uruchomiono nową wersję systemu ePUAP zmieniającą:
 - GUI platformy,
 - Sposób prezentacji usług w Katalogu Usług - klasyfikacja wg zdarzeń życiowych,
 - Kreator dodawania usługi.
- Weryfikacja podpisów wydawanych na terenie Unii Europejskiej na podstawie list TSL,
- Uruchomiona funkcjonalności Profilu Zaufanego.



Dostęp do rejestrów centralnych i dziedzinowych

- Dostęp do rejestrów centralnych na poziomie programowym jest realizowany jako szczególne zastosowanie Ogólnopolskiej szyny usług.
- **Usługi automatyzacji rejestrów** – udostępnianie na ePUAP przez instytucję publiczną usługi automatycznego udostępniania/poświadczania/weryfikacji informacji z rejestrów prowadzonych w ramach swoich ustawowych kompetencji.
- Zarządzanie uprawnieniami do zapytań do rejestrów.



Ergonomia interfejsu ePUAP

- Analiza architektury informacji oraz użyteczności pod kątem zwiększenia wygody korzystania z serwisu (badania eksperckie, badania z użytkownikami).
- Usunięcie zidentyfikowanych niedogodności.
- Przygotowanie nowego interfejsu użytkownika.
- Stosowanie kreatorów.
- Uwzględnianie wytycznych eDostępności.



Interoperacyjność i kompatybilność projektu ePUAP

Interoperacyjność

- Centralne Repozytorium Dokumentów
- Portal Interoperacyjności
- Repozytorium Procesów Administracji Publicznej **W PRZYGOTOWANIU**

Kompatybilność

- XML – podstawowy standard wymiany dokumentów
- Web Services – mechanizmy komunikacji z systemami zewnętrznymi
- XAdES – składanie podpisu elektronicznego
- XAdES, PAdES, CAdES – weryfikacja podpisu elektronicznego



Dziękuję za uwagę



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

